



PRIMĂRIA ORAȘULUI CĂLIMĂNEȘTI – JUDEȚUL VÂLCEA
STR. CALEA LUI TRAIAN, NR.380
TEL. 0250/750080, 0250/750231, FAX 0250/750082
Email – primaria_calimanesti@yahoo.com
Nr. 22046 din 09.12.2020

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, Primăria Orașului Călimănești, județul Vâlcea organizează concurs în zilele de 11 ianuarie 2021 - proba scrisă, ora 10:00, 13 ianuarie 2021, ora 10:00 – interviul pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de conducere vacantă de:

- Director – Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat și Alimentare cu Energie Termică.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Orașului Călimănești, situat în Călimănești, Calea lui Traian, nr. 380, jud. Vâlcea, în zilele de 11 ianuarie 2021 - proba scrisă, ora 10:00; 13 ianuarie 2021, ora 10:00 – interviul. Dosarele de înscriere se vor depune în perioada 16.12-30.12.2020.

Selecția dosarelor va avea loc în data de 04.01.2021.

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții specifice:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: științe juridice/ științe economice;
- vechime în studii superioare: 5 ani.

Anunțul, bibliografia și condițiile de participare la concurs se vor afișa la sediul primăriei Orașului Călimănești, pe site-ul oficial www.primaria-calimanesti.ro și în Monitorul Oficial, Partea a III –a.

Persoana responsabilă cu primirea dosarelor de concurs: Pietrariu Romina, consilier superior în cadrul Biroului Juridic, Administrație Publică Locală, Resurse Umane; tel. 0250/750080, fax 0250/750082, mail: calimanesti@vl.e-adm.ro.

PRIMAR
DR.CONSTANTINESCU FLORINEL



SECRETAR GENERAL,
JR. NISTOR SIMINA

